

**P R O T O K O L L**

06. Sitzung | WS 20/21

**Gremium :** AStA Campusvertretung Furtwangen

**Termin / Zeit :** Donnerstag, 12.11.2020 / 13:15 Uhr

**Ort :** AlfaView AStA Raum

**Mitglieder gewählt:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ralf Speer (RS) | Lea Kretschmer (LK) | Ryan Odenwald (RO) |
| Benjamin Herzberger (BH) | Matthias Mühl (MM) | Jessica Heck (JH)  ab 13:27Uhr |
| Denise Marcella Alka (MD)  ab 13:31 Uhr | Daniel Günther (DG) | Daniel Sommer (DS) |
| Vincent Junghans (VJ)  ab 13:21Uhr | Sebastian Dold (SD) | Dominik Bleier (DB) |
| Dominik Pingitzer (DP) | Sina Oeing (SO) | Justin Dretvic (JD) |
| Philipp Fleig (PF) | Hannah Ödell (HÖ) |  |
| Yunus Durmus (YD) | Alexander Buss (AB) | **Gesamt:** 12 + 1 |

**Sonstige Anwesende :**

**AnwärterInnen :**

**Schriftführer/in :** Daniel Sommer

**Vorsitz :**  Ralf Speer /  Lea Kretschmer /

**Sachverständige :** Siegfried Fien (ab 13:23Uhr)

**Protokoll nach Tagesordnungspunkten**

**Beginn:** 13:18Uhr

1. **Begrüßung**
2. **Bestätigung Tagesordnung**
3. **Bestätigung altes Protokoll**

* Protokoll liegt noch nicht vor. Daher vertagt.

1. **Felix-Kurs (Daniel Sommer)**

* DS / RS: Es wurde ein FELIX-Kurs für die interne Dokumentenablage erstellt. Dieser soll als Datenspeicher für die wichtigsten Dokumente sowie Protokolle / Agenden dienen. Der Kurs ist in FELIX eingerichtet und kann mithilfe eines Zugangscodes gebucht werden.
* **Alle Mitglieder werden darum gebeten den Kurs zu verwenden und ihre Dokumente und Vorlagen, sofern diese für andere Mitglieder relevant sind, hier hochzuladen.**
* **RS: Die Agenden sollen zukünftig über Only-Office direkt im Kurs von allen Personen gepflegt werden.**
* Der Kurs dient nur als Übergangslösung bis zur Inbetriebnahme der VSt-Server.

1. **Studierendenrat (Ralf Speer)**

* RS: bei der letzten Sitzung des Studierendenrates waren Prodekan Robert Schäflein-Armbruster und Rektoratsreferent Thorsten Schelling zur Klärung offener Fragen hinsichtlich des Corona-Vorgehens der HFU anwesend. Es konnten somit viele offenen Fragen umfassend geklärt werden.

Sonstige Themen der Sitzung:

* + Etablierung der Arbeitsgruppe Server
  + Bestätigung diverser Fachschaftsordnungen
  + Berichte aus der LAK
  + Hinweise zum Sachstand des Beamers in der Aula
* Vorschlag RS: Erneut auf die Corona-Hinweisseiten der HFU über Social-Media hinweisen.
  + **JD: Übernimmt dieses und wird einen Post ausarbeiten und nach Absprache veröffentlichen.**

1. **Finanzanträge: Vorlagen (Dominik Bleier)**

* DB: die aktuellen Vorlagen der Finanzanträge weisen noch Schwachstellen auf und werden daher gerade überarbeitet. Die neuen Versionen sollen dann als universelles Excel- Format und als PDF zur Verfügung stehen.
* **DB wird die Vorlagen (wenn fertig) in den FELIX-Kurs laden.**

1. **EMail-Verteiler (Ralf Speer)**

* RS: Es wird eine neue E-Mail-Struktur für alle Standorte geben. Die Planung der Struktur wird nun von der neu etablierten AG Server übernommen.

**RS wird den AStA bei neuen Sachständen informieren.**

1. **Ersti-Taschen Update (Lea Kretschmer / Jessica Heck)**

* JH: Seit der letzten Sitzung wurde das Projekt nicht weiterverfolgt. Daher gibt es keine nennenswerten Neuigkeiten.
* RS: **Erinnert an die Relevanz des Themas und möchte zur nächsten Sitzung einen neuen Sachstand erfahren**. Es wurden E-Mail-Vorlagen von LK erstellt.

1. **Kneipentour (Ryan Odenwald)**

* RO: der Termin für die Kneipentour wurde auf den 21.11.2020 festgesetzt

Alle technischen Details wurden mittlerweile mit dem RZ abgeklärt.

Werbung über die Social-Media-Kanäle wurden noch nicht veröffentlicht.

* RO: Die Moderatorenrechte im Alfaview-AStA-Raum wurden angepasst. Der neue Link vergibt nun keine Moderationsrechte mehr. Der Raum kann somit auch öffentlich beworben werden.
* Vorschlag RO: den AStA-Raum nun auch zu bewerben und für die Campusvertretung Werbung zu machen.
* RS: Stimmt diesem Vorschlag zu. **RO / LK werden dies planen & veröffentlichen.**
* PF: Vorschlag: Alfaview immer wieder im Hintergrund laufen lassen, um als Campusvertretung präsent zu sein für etwaige Fragen von Studierenden.
* RO / PF: Vorschlag: Kernanwesenheitszeiten festlegen.
* RS: stimmt dem zu – **RS wird sich hierzu Gedanken machen.**

1. **Bericht aus dem Hochschul-AStA (Ralf Speer)**

* RS: Die angesprochenen MNB-Masken werden nicht beschafft. Im AStA wurde viel für die vergangene Stura-Sitzung vorbereitet. Details können dem Protokoll entnommen werden.

1. **Update zur Homepage / Reftreff (Daniel Sommer)**

* DS: Homepage sowie Reftreff sind weiterhin nicht funktionsfähig. Zusätzlich: viele Verweise bei Suchmaschinen vorhanden. Die Situation ist nicht zufriedenstellend.
* BH: bisherige Virtuelle Maschine ist defekt. Es sind aber Backups vorhanden. BH fehlt aufgrund des Masters die Zeit, sich darum zu kümmern.
* PF: Vorschlag: Kontakt mit dem ehemaligen Administrator Alexander Scheuer aufnehmen.
* BH: lehnt Vorschlag ab und möchte sich selbst darum kümmern.

**BH kümmert sich um eine Lösung.**

1. **Alte Cafete: Möbel / Schränke / Kühlschrank-Platte (Daniel Sommer)**

* DS: Es stehen noch Gelder für diverse Arbeiten in der AC zur Verfügung. Es können noch Möbel und Schränke ersetzt werden. Ebenfalls ist das Podest der Kühlschränke in der Alten Cafete defekt.
* **PF / RS: Treffen sich am Freitag, den 13.11.2020 in der Alten Cafete und wollen die Situation beurteilen. PF kümmert sich um das Podest der Kühlschränke.**

1. **Sonstiges** 
   1. **HFU-Memes (Ralf Speer)**

* RS: Das Rektorat ist auf eine Instagram-Seite mit Memes über die HFU aufmerksam geworden. Da manche dieser Memes provokativ gestaltet sind, wurde hier die Frage gestellt, ob die VSt wüsste, wer diese Seite betreibt.

Es wurde vom Vorsitzenden eine Besprechung einberufen. Die Betreiber sind jedoch der VSt und dem AStA nicht bekannt. Das Rektorat veröffentlicht ggf. ein Statement.

Die VSt distanziert sich von dieser Seite.

* 1. **Protokoll-Info (Daniel Sommer)**
* DS: hat eine modifizierte Protokoll-Vorlage erstellt und diese präsentiert. Das heutige Protokoll wird so erscheinen. Es wird um Kritik / Verbesserungsbedarf gebeten.
* **Mitglieder geben Feedback.**
  1. **Social-Media-Sitzung (Ralf Speer)**
* RS / JD: für ein einheitliches Auftreten nach außen wurde eine standortübergreifende Social-Media-Sitzung einberufen. In dieser sollen die Grundlagen der Zusammenarbeit diskutiert werden.
* **JD wird über Neuigkeiten berichten**

**Ende:** 14:07Uhr

Furtwangen, den 12.11.2019

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
Schriftführer Campus-AStA Vorsitzender